



GOVERNO DO ESTADO DE SÃO PAULO

SECRETARIA DE DESENVOLVIMENTO SOCIAL
Coordenadoria de Segurança Alimentar e Nutricional

ANEXO I

PLANO DE TRABALHO

1 - DADOS CADASTRAIS

Órgão: Secretaria de Desenvolvimento Social		CNPJ/CPF: 69.122.893/0001-44	
Endereço: Rua Boa Vista, nº 170 – 5º Andar – Bloco 5 – Centro			
Cidade: São Paulo	UF: SP	CEP: 01014-930	Telefone: (11) 2763-8358
Nome do responsável: Gilberto Nascimento Silva Junior			C P F 214.810.808-57
R.G. 26.441.441-X	Cargo: Secretário de Estado		

Órgão: Prefeitura Municipal de São Bernardo do Campo		CNPJ/CPF: 46.523.239/0001-47	
Endereço: Paço Municipal Presidente Tancredo Neves, nº 50 – Praça Samuel Sabatini – Centro			
Cidade: São Bernardo do Campo	UF: SP	CEP: 09750-901	Telefone: (11) 2630-4003
Nome do responsável: Orlando Morando Junior			C P F 178.494.868-38
R.G. 22.351.869-4	Órgão Expedidor: SSP/SP	Cargo: Prefeito	

2 – OSC

Nome: Centro Regional de Atenção aos Maus Tratos na Infância do ABCD		CNPJ/CPF: 58.157.710/0001-00	
Endereço: Rua Humberto Olivieri, nº 114 – Jardim Bela Vista			
Cidade: Santo André	UF: SP	CEP: 09041-050	Telefone: (11) 4992-1234
Nome do responsável: Paulo Roberto Machado			C P F 524.326.298-68
R.G. 4.854.371-8	Órgão Expedidor: SSP	R.G. 4.854.371-8	Órgão Expedidor: SSP



GOVERNO DO ESTADO DE SÃO PAULO

SECRETARIA DE DESENVOLVIMENTO SOCIAL
Coordenadoria de Segurança Alimentar e Nutricional

3 - DO OBJETO

Constitui o objeto deste Plano de Trabalho, a realização de Chamamento Público tendo em vista a seleção de Organização da Sociedade Civil, para firmar Termo de Colaboração com o Estado em parceria com a Prefeitura de São Bernardo do Campo, para instalação e fornecimento de refeições, gerenciamento e manutenção do “Restaurante Popular Bom Prato”, instituído pelo Decreto nº 45.547, de 26 de dezembro de 2000, e alterações posteriores – Unidade **São Bernardo II**

4 - DAS METAS

A – Adequação do imóvel, conforme layout e projeto executivo a ser elaborado;

B – Aquisição e instalação de equipamentos, mobiliário e utensílios, conforme relação que será disponibilizada após a elaboração do projeto executivo;

Obs.: Para a implantação da Unidade deverão ser observadas as normas no Manual de Implantação.

C – Fornecimento de **1.200 (mil e duzentas)** refeições/almoço diárias, sendo **120 (cento e vinte)** destinadas às crianças com até 06 (seis) anos de idade e **1.080 (mil e oitenta)** aos adultos, equilibradas e de boa qualidade, às pessoas carentes, adultos e/ou crianças, de segunda a sexta-feira, exceto nos feriados, no horário das 11 (onze) horas até o término da cota diária, ao valor total de **R\$ 6,10 (seis reais e dez centavos)**, deduzindo o valor de **R\$ 1,00 (um real)** pago pelo usuário, sendo que as crianças até 6 (seis) anos são isentas deste pagamento.

C.1 - Fica alterada a cota de refeições/almoço diárias de **1.200 (um mil e duzentos)** para **1.600 (um mil e seiscentos)**, sendo **160 (cento e sessenta)** destinadas às crianças e **1.440 (um mil e quatrocentos e quarenta)** aos adultos.

Obs.: No caso de não haver o número máximo de crianças, as refeições poderão ser direcionadas aos adultos, desde que não ultrapasse a cota total diária.

Obs.2: O início dos trabalhos se dará com até 30 (trinta) minutos de antecedência exclusivamente para atendimento prioritário.

D – Fornecimento **300 (trezentos)** refeições/café da manhã diários, equilibradas e de boa qualidade, às pessoas carentes, de segunda a sexta-feira, exceto nos feriados, no horário das 07h00m (sete horas da manhã) até 09h00m (nove horas da manhã), ao valor total de **R\$ 2,10 (dois reais e dez centavos)**, deduzindo o valor de **R\$ 0,50 (cinquenta centavos)** pago pelo usuário.

E – Integrar os usuários nas demais atividades desenvolvidas pela OSC.



GOVERNO DO ESTADO DE SÃO PAULO

SECRETARIA DE DESENVOLVIMENTO SOCIAL
Coordenadoria de Segurança Alimentar e Nutricional

F - Disponibilizar refeições gratuitas aos moradores de rua não albergados, que estejam munidos do cartão de identificação com o respectivo código verificador, pelo período de 01/08/2022 a 22/11/2022.

G - Fornecimento **400 (quatrocentas)** refeições/almoço diárias, envazada em embalagem descartável e reciclável com tampa, talheres e guardanapo, equilibradas e de boa qualidade, transportada para distribuição em local pré definido para atendimento às pessoas carentes, adultos e/ou crianças, de **segunda a sexta-feira**, no horário das 11 (onze) horas até o término da cota, ao preço de **R\$ 2,81 (dois reais e oitenta e um centavos) durante a semana**, em veículo locado e adaptado, conforme descrito no anexo V deste Plano de Trabalho.

Obs.: Os parâmetros e critérios técnicos para a realização dos trabalhos estão estabelecidos no Manual de Boas Práticas e no POP – Procedimento Operacional Padronizado disponibilizado pela Gerência Técnica do Programa/COSAN.

5 - DA VIGÊNCIA

- a) A vigência da parceria a ser celebrada, diante de sua natureza é limitada ao período de 12 (doze) meses.
- b) Durante a execução da parceria é vedada a alteração de seu objeto, podendo a parceria ser prorrogada por comum acordo entre as partes.
- c) Fica prorrogado a parceria pelo período de **23/11/2022 a 22/11/2023**.
- d) Fica prorrogado a atendimento com dispensa de pagamento pelo período de **01/08/2022 a 31/12/2022**.
- e) Fica prorrogado a atendimento com dispensa de pagamento pelo período de **01/01/2023 a 30/06/2023**.
- f) Fica alterado o atendimento, para a inclusão da distribuição de refeições transportadas, em embalagens descartáveis, no período de **03/04/2023 a 25/11/2023**.

6 - DOS INDICADORES

- a) Quantitativos 1: O número de refeições efetivamente servidas será aferido através de sistema eletrônico, com a leitura do cartão magnético entregue ao usuário no ato do pagamento da refeição.
- b) Quantitativo 2: A unidade deverá atingir, no mínimo 85%, do número de refeições previstas.
- c) Qualitativo 1: A Entidade gestora deverá atingir no mínimo 75% de aprovação, considerando-se os quesitos “bom” e “ótimo”, na pesquisa de satisfação realizada anualmente pela SEDS.
- d) Qualitativo 2: A unidade deverá ter um índice de aprovação superior a 70% nos relatórios de vistoria das Equipes de Monitoramento (Nutrição e Operacional).

7 - DA LOCALIZAÇÃO

O fornecimento das refeições, gerenciamento e manutenção para a execução do objeto do presente Plano de Trabalho, ocorrerá no “Restaurante Popular” Bom Prato – Unidade **São Bernardo II**, localizado na Av.



GOVERNO DO ESTADO DE SÃO PAULO

SECRETARIA DE DESENVOLVIMENTO SOCIAL
Coordenadoria de Segurança Alimentar e Nutricional

Humberto de Alencar Castelo Branco, nº 4381, Bairro: Assunção , CEP: 09850-305 , São Bernardo do Campo/SP

8 - DA EXECUÇÃO

- a) Da adequação do imóvel e aquisição e instalação de equipamentos e utensílios: Da data de assinatura, até o início das atividades de fornecimento das refeições.
- b) Do início do funcionamento do "Restaurante Popular" Bom Prato: 31/03/2022.
- c) Para o desenvolvimento das atividades na Unidade, a OSC gestora deverá disponibilizar, no mínimo, a seguinte Equipe para o preparo e fornecimento das refeições: 01 Nutricionista, 01 Gerente, 01 Cozinheiro, 01 Meio-Oficial, 09 Auxiliares de Cozinha, 01 Auxiliar Administrativo/Caixa, 01 Ajudante Geral, totalizando 15 funcionários exclusivos para a unidade.
- d) Os parâmetros e critérios técnicos para a realização dos trabalhos estão estabelecidos no Manual de Boas Práticas e no POP – Procedimento Operacional Padronizado, disponibilizado pela Equipe Técnica da COSAN. Adaptáveis a realidade e reconhecimento das necessidades da Unidade.
- e) O Município prestará à OSC o apoio técnico para adequação do espaço disponibilizado para instalação do Restaurante Popular, nas seguintes atividades:
 - i. Orientação quanto à contratação da construtora para adequação do imóvel, bem como na elaboração do contrato em seus aspectos de regularidade, habilitação e capacidade técnicas, com apresentação de comprovação de, no mínimo, os seguintes documentos:
 - Comprovação do registro da empresa junto ao CREA;
 - Comprovação de acervo técnico ou atestados de capacidade técnica;
 - Balanço patrimonial e demonstrações contábeis do último exercício;
 - ii. Fiscalizar a execução das obras, através de seus setores técnicos competentes, e através da atestação dos serviços executados de acordo com o cronograma físico-financeiro, com a apresentação pela fiscalização de relatório fotográfico, memória de cálculo e planilha de medição dos serviços.

9 - DOS RECURSOS

a) Do Valor da Refeição

O Valor total da refeição/almoço corresponde a **R\$ 6,10** (seis reais e dez centavos) e da refeição café da manhã a **R\$ 2,10** (dois reais e dez centavos). O valor pago pelo usuário é de **R\$ 1,00** (um real) por refeição almoço e **R\$ 0,50** (cinquenta centavos) por refeição café da manhã.

b) Da Secretaria de Desenvolvimento Social

A Secretaria de Desenvolvimento Social repassará à entidade conveniente, recursos correspondentes a **R\$ 3,05** (três reais e cinco centavos) por refeição/almoço fornecida para crianças e **R\$ 2,55** (dois reais e cinquenta e cinco centavos) por refeição/almoço servida para adultos. Também repassará a importância de **R\$ 0,80** (oitenta centavos) por café da manhã fornecido.

- 0- Os recursos a serem desembolsados pela **SECRETARIA** correspondem a um repasse à **OSC** na ordem de **R\$ 1.554.400,00** (um milhão quinhentos e cinquenta e quatro mil e quatrocentos reais), sendo **R\$**



GOVERNO DO ESTADO DE SÃO PAULO

SECRETARIA DE DESENVOLVIMENTO SOCIAL
Coordenadoria de Segurança Alimentar e Nutricional

1.000.000,00 (um milhão de reais) para a adequação do imóvel e aquisição e instalação de equipamentos no exercício de 2021 e R\$ 554.400,00 (quinhentos e cinquenta e quatro mil e quatrocentos reais) para o fornecimento de refeições no período de 31/03/2022 à 25/11/2022.

A Secretaria de Desenvolvimento Social repassará à entidade conveniente, recursos correspondentes a R\$ 3,05 (três reais e cinco centavos) por refeição fornecida, já deduzida dessa importância o valor de R\$ 1,00 (um real) pago pelo usuário adulto e R\$ 3,05 (três reais e cinco centavos) pagos pela Prefeitura. O valor da refeição consumida pelas crianças corresponde à R\$ 3,55 (três reais e cinquenta e cinco centavos) já descontado desta importância R\$ 3,55 (três reais e cinquenta e cinco centavos) pagos pela Prefeitura e R\$ 0,95 (noventa e cinco centavos, já descontados desta importância R\$ 0,95 (noventa e cinco centavos) pagos pela Prefeitura, por café da manhã fornecido, e o valor de R\$ 0,50 (cinquenta centavos) pago por todos os usuários.

1. A Secretaria de Desenvolvimento Social repassará à entidade conveniente, recursos correspondentes a R\$ 87.075,00 (oitenta e sete mil setenta e cinco reais), em virtude do reajuste das refeições, para o período de 16/05/2022 à 25/11/2022, conforme anexo I deste plano de trabalho.
2. A Secretaria de Desenvolvimento Social repassará à entidade conveniente, recursos correspondentes a R\$ 11.700,00 (onze mil e setecentos reais) destinados as refeições que serão servidas com dispensa de pagamento referente aos usuários, no exercício de 2022, conforme anexo II deste plano de trabalho.
3. Em virtude da **prorrogação da vigência**, Secretaria de Desenvolvimento Social repassará à entidade conveniente, recursos correspondentes a R\$ 1.013.265,00 (um milhão e treze mil duzentos e sessenta e cinco reais), sendo R\$ 112.140,00 (cento e doze mil e cento e quarenta reais) no exercício de 2022 e R\$ 901.125,00 (novecentos e um mil e cento e vinte e cinco reais) no exercício de 2023.
A Secretaria de Desenvolvimento Social repassará à entidade conveniente, recursos correspondentes a R\$ 4.200,00 (quatro mil e duzentos reais) destinados as refeições que serão servidas com **dispensa de pagamento** referente aos usuários, no exercício de 2022, conforme anexo III deste plano de trabalho.
4. A Secretaria de Desenvolvimento Social repassará à entidade conveniente, recursos correspondentes a R\$ 18.900,00 (onze mil e setecentos reais) destinados as refeições que serão servidas com dispensa de pagamento referente aos usuários, no exercício de 2023, conforme anexo IV deste plano de trabalho.
5. Em virtude da alteração da cota de refeições diárias, fica acrescida a importância de R\$ 200.880,00 (duzentos mil e oitocentos e oitenta reais) que corresponde ao número de refeições que serão servidas a mais para o exercício de 2023, conforme **Anexo V**.
 - 5.1 - Os Recursos a serem desembolsados pela SECRETARIA relativos as refeições fornecidas e transportadas correspondem e a locação do veículo, a um repasse à OSC na ordem de R\$ 256.488,00 (duzentos e cinquenta e seis mil e quatrocentos e oitenta e oito reais), para o período de 03/04/2023 a 25/11/2023, conforme **anexo V**, que é parte integrante deste Plano de Trabalho.
 - 5.2 - A Secretaria de Desenvolvimento Social repassará à entidade conveniente, recursos correspondentes a R\$ 37.727,26 (trinta e sete mil e setecentos e vinte e sete reais e vinte e seis centavos) para a aquisição dos equipamentos necessários para o desenvolvimento das atividades de distribuição das refeições, conforme descrito no **anexo V**, que é parte integrante deste Plano de Trabalho.



GOVERNO DO ESTADO DE SÃO PAULO

SECRETARIA DE DESENVOLVIMENTO SOCIAL
Coordenadoria de Segurança Alimentar e Nutricional

b) Da Prefeitura Municipal de São Bernardo

A Prefeitura Municipal de São Bernardo repassará à OSC parceira, recursos correspondentes a **R\$ 3,05** (três reais e cinco centavos) por refeição/almoço fornecida para crianças e **R\$ 2,55** (dois reais e cinquenta e cinco centavos) por refeição/almoço servida para adultos, além de **R\$ 0,80** (oitenta centavos) por café da manhã fornecido.

- 0- Os recursos a serem desembolsados pela **PREFEITURA** correspondem a um repasse à **OSC** na ordem de **R\$ 3.753.119,76** (três milhões setecentos e cinquenta e três mil cento e dezenove reais e setenta e seis centavos) sendo **R\$ 3.198.719,76** (três milhões cento e noventa e oito mil setecentos e dezenove reais e setenta e seis centavos) destinados a adequação do imóvel (conforme medição) e **R\$ 554.400,00** (quinhentos e cinquenta e quatro mil e quatrocentos reais) para o fornecimento de refeições no período de 31/03/2022 à 25/11/2022.

A **Prefeitura Municipal** repassará à entidade conveniente, recursos correspondentes a **R\$ 3,05 (três reais e cinco centavos)** por refeição fornecida para o usuário adulto, **R\$ 3,55** (três reais e cinquenta e cinco centavos) para refeição fornecida às crianças e **R\$ 0,95 (noventa e cinco centavos)** por café da manhã fornecido.

01. Os recursos a serem desembolsados pela **PREFEITURA** correspondem a um repasse à **OSC** recursos correspondentes a **R\$ 87.075,00** (oitenta e sete mil setenta e cinco reais), em virtude do reajuste das refeições, para o período de 16/05/2022 à 25/11/2022, conforme anexo I deste plano de trabalho.
02. Em virtude da **prorrogação da vigência**, os recursos a serem desembolsados pela **PREFEITURA** correspondem a um repasse na ordem de **R\$ 1.013.265,00** (um milhão e treze mil e duzentos e sessenta e cinco reais), sendo **R\$ 112.140,00** (cento e doze mil e cento e quarenta reais) no exercício de **2022** e **R\$ 901.125,00** (novecentos e um mil e cento e vinte e cinco reais) no exercício de **2023**, para fornecimento de refeições no período de 23/11/2022 à 22/11/2023.
05. Em virtude da alteração da cota de refeições diárias, fica acrescida a importância de **R\$ 200.880,00** (duzentos mil e oitocentos e oitenta reais) que corresponde ao número de refeições que serão servidas a mais para o exercício de 2023, conforme **Anexo V**.

g) Da Organização Social

A **OSC** se compromete a complementar a execução do objeto, com recursos próprios, se for o caso. Executará a administração e gestão da Unidade, além de fornecer o Know how necessário para a execução das atividades inerentes ao programa.

A **OSC** executará o preparo das refeições direta ou indiretamente, a administração e gestão da Unidade, disponibilizará integrantes para acompanhamento e distribuição das refeições, além do Gerente, que será o seu representante presente.

As despesas realizadas pela OSC deverão ser estritamente atreladas ao objeto e finalidades contempladas neste Plano de Trabalho, zelando pela efetiva razoabilidade dos preços praticados com as despesas previstas, tudo com vistas a resguardar os princípios aplicáveis à utilização de recursos públicos, respeitando-se a natureza jurídica do repasse.



GOVERNO DO ESTADO DE SÃO PAULO

SECRETARIA DE DESENVOLVIMENTO SOCIAL
Coordenadoria de Segurança Alimentar e Nutricional

Do subsídio – Custeio das Refeições

Vigência
Início das atividades

26/11/2021	A	25/11/2022
31/03/2022	a	25/11/2022

ESPECIFICAÇÃO DOS VALOR POR TIPO DE REFEIÇÃO		
REFEIÇÃO TIPO	VALOR UNITÁRIO	REFEIÇÕES/DIA
CAFÉ DA MANHÃ	R\$ 0,80	300
CRIANÇA	R\$ 3,05	120
ADULTO	R\$ 2,55	1.080
TOTAL DE REFEIÇÕES / Almoço dia		1.200

QUANTIDADE DE REFEIÇÕES			TOTAIS
REFEIÇÃO TIPO	2021	2022	
CAFÉ DA MANHÃ	0	49.500	49.500
CRIANÇA	0	19.800	19.800
ADULTO	0	178.200	178.200

TOTAL ALMOÇO	0	198.000	198.000
TOTAL GERAL	0	247.500	247.500

VALOR DAS REFEIÇÕES SUBSÍDIO				TOTAIS
REFEIÇÃO TIPO	2021	2022		
CAFÉ	R\$ -	R\$ 39.600,00	R\$	39.600,00
CRIANÇA	R\$ -	R\$ 60.390,00	R\$	60.390,00
ADULTO	R\$ -	R\$ 454.410,00	R\$	454.410,00
TOTAL ALMOÇO	R\$ -	R\$ 514.800,00	R\$	514.800,00
TOTAL PERÍODO	R\$ 0,00	R\$ 554.400,00	R\$	554.400,00

ANO		
2022		
Mês	Dias	Valor
MAR	1	R\$ 3.360,00
ABR	19	R\$ 63.840,00
MAI	22	R\$ 73.920,00
JUN	21	R\$ 70.560,00
JUL	21	R\$ 70.560,00
AGO	23	R\$ 77.280,00
SET	21	R\$ 70.560,00
OUT	20	R\$ 67.200,00
NOV	14	R\$ 57.120,00
Total	162	R\$ 554.400,00

Do Valor pago pelo usuário

ESPECIFICAÇÃO DOS VALOR POR TIPO DE REFEIÇÃO		
REFEIÇÃO TIPO	VALOR UNITÁRIO	Refeições/Dia
CAFÉ DA MANHÃ	R\$ 0,50	300
CRIANÇA	R\$ 0,00	120
ADULTO	R\$ 1,00	1.080
TOTAL DE REFEIÇÕES / Almoço dia		1.200



GOVERNO DO ESTADO DE SÃO PAULO

SECRETARIA DE DESENVOLVIMENTO SOCIAL
Coordenadoria de Segurança Alimentar e Nutricional

CUSTO TOTAL PARA O USUÁRIO			TOTAIS	
REFEIÇÃO TIPO	2021	2022		
CAFÉ	R\$ -	R\$ 24.750,00	R\$	24.750,00
CRIANÇA	R\$ -	R\$ -	R\$	-
ADULTO	R\$ -	R\$ 178.200,00	R\$	178.200,00
TOTAL ALMOÇO	R\$ -	R\$ 178.200,00	R\$	178.200,00
TOTAL	R\$ 0,00	R\$ 202.950,00	R\$	202.950,00

Dos Totais

DESCRIÇÃO	VALORES	
Valor repassado pela SEDS - custeio das refeições	R\$ 554.400,00	
Valor repassado pela SEDS - Implantação	R\$ 1.000.000,00	R\$ 1.554.400,00
Valor repassado pela Prefeitura - Custeio das refeições	R\$ 554.400,00	
Valor repassado pela Prefeitura - Implantação	R\$ 3.198.719,76	R\$ 3.753.119,76
Valor pago pelo usuário - café da manhã	R\$ 24.750,00	
Valor pago pelo usuário - almoço	R\$ 178.200,00	R\$ 202.950,00
TOTAL	R\$ 5.510.469,76	

10 - DA APLICAÇÃO DOS RECURSOS

Descrição Das Despesas	Percentual Médio de Aplicação dos recursos
Recursos Humanos (1)	38%
Gêneros Alimentícios	46%
Outros Materiais de Consumo (2)	3%
Outros Serviços de Terceiros (3)	2%
Locação de Imóvel	5%
Utilidades Públicas (4)	2,75%
Manutenções e Adaptações	2,75%
Despesas Financeiras e Bancárias	0,05%
Outras Despesas Inerentes ao Objeto da Parceria (5)	0,45%



GOVERNO DO ESTADO DE SÃO PAULO

SECRETARIA DE DESENVOLVIMENTO SOCIAL Coordenadoria de Segurança Alimentar e Nutricional

- (1) Salários, encargos e benefícios
- (2) Aquele cuja duração é limitada a curto lapso de tempo. Exemplos: artigos de escritório, de limpeza e higiene, material elétrico e de iluminação, descartáveis, artigos de mesa, combustíveis etc.
- (3) Contadores, Advogados, Locações Diversas, Fretes e Carretos, Software e Seguros em Geral
- (4) Cobertura de despesas com o consumo de energia elétrica, água, esgoto, gás encanado, habilitação e utilização de telefonia fixa, internet, etc.
- (5) No rol exemplificativo incluir também as aquisições e os compromissos que não são classificados contabilmente como DESPESAS, como, por exemplo, aquisição de bens permanentes.

Observação

A utilização dos recursos de cada grupo poderá variar até 10% para menos ou para mais, de acordo com as necessidades identificadas para a Unidade e suas especificidades.

Os recursos relativos a adequação do imóvel e aquisição e instalação dos equipamentos serão utilizados integralmente para a finalidade específica.

11 - DO REPASSE DOS RECURSOS

Os recursos necessários para a aquisição e instalação dos equipamentos serão repassados pela SEDS em parcela única, em até 30 dias após a assinatura do Termo de Colaboração, pela Secretaria de Desenvolvimento Social.

O Município repassará os recursos de implantação à OSC de acordo com o cronograma físico financeiro, e com a apresentação pela fiscalização de relatório fotográfico, memória de cálculo e planilha de medição dos serviços.

Os prazos de pagamento dos serviços atestados pela fiscalização será de 15 (quinze) dias fora a quinzena, observada a legislação municipal relativa ao recolhimento do Imposto Sobre Serviços de Qualquer natureza – ISSQN.

Os recursos relativos ao custeio das refeições serão repassados semanalmente tanto pela Secretaria de Desenvolvimento Social e como pela Prefeitura do Município, mediante a transmissão, por meio de sistema eletrônico, de documento intitulado Carta Recibo com o número das refeições efetivamente servidas na semana imediatamente anterior.

12 - DA PRESTAÇÃO DE CONTAS

A prestação de contas e comprovação das despesas deverá seguir os procedimentos previstos na Lei Federal n.º 13.019/2014, artigos 33, 49, 63 a 72, em consonância com os Decretos Estaduais 45.547, de 26/12/2000 e alterações posteriores 61.981, de 20/05/2016 e ainda com as Instruções N.º 01/2020 do Egrégio Tribunal de Contas do Estado de São Paulo.

12.1 - DA PRESTAÇÃO DE CONTAS MENSAL

- I. Até que se institua o portal de que trata o artigo 66 da referida Lei, as OSC deverão apresentar Prestação de Contas Mensal, contendo:



GOVERNO DO ESTADO DE SÃO PAULO

SECRETARIA DE DESENVOLVIMENTO SOCIAL
Coordenadoria de Segurança Alimentar e Nutricional

- a) Carta Recibo, contendo o número de refeições efetivamente servidas, subscrita pelo representante legal da OSC;
- b) Relatório de execução financeira com a descrição das despesas e receitas efetivamente realizadas com os recursos provenientes do ajuste, por meio digital;
- c) Extrato bancário das contas (corrente e de aplicação) vinculadas aos repasses oriundos do Termo de Colaboração, por meio digital.

12.2 - DA PRESTAÇÃO DE CONTAS ANUAL

- II. Quanto à prestação de contas anual, esta deverá conter a documentação abaixo relacionada em conformidade com as Instruções N.º 01/2020 do TCE/SP, devendo serem entregues até o último dia útil do mês de fevereiro do ano subsequente:
 - a) certidão contendo os nomes e CPFs dos dirigentes e conselheiros da organização da sociedade civil, forma de remuneração, períodos de atuação com destaque para o dirigente responsável pela administração dos recursos recebidos à conta do termo de colaboração/fomento;
 - b) relatório anual de execução do objeto, contendo as atividades desenvolvidas para o cumprimento do objeto do ajuste e o comparativo de metas propostas com os resultados alcançados e, o relatório de execução financeira, ambos assinados pelo representante legal da organização da sociedade civil; e, o financeiro, pelo contador responsável, com a descrição das despesas e receitas efetivamente realizadas;
 - c) demonstrativo integral das receitas e despesas computadas por fontes de recurso e por categorias ou finalidades dos gastos, aplicadas no objeto do termo de colaboração e/ou de fomento, conforme modelo contido no Anexo 14, o qual, modelo segue o presente Plano de Trabalho;
 - d) relação dos contratos e respectivos aditamentos, firmados com a utilização de recursos públicos administrados pela organização da sociedade civil para os fins estabelecidos no termo de colaboração ou de fomento, contendo: tipo e número do ajuste, identificação das partes, data, objeto, vigência, valor e condições de pagamento;
 - e) conciliação bancária do mês de dezembro da conta corrente específica, aberta em instituição financeira pública, indicada pelo órgão ou entidade da administração pública, para movimentação dos recursos do termo de colaboração ou de fomento, acompanhada do respectivo extrato bancário;
 - f) publicação do Balanço Patrimonial da organização da sociedade civil, dos exercícios encerrado e anterior;
 - g) demais demonstrações contábeis e financeiras da organização da sociedade civil, acompanhadas do balancete analítico acumulado do exercício;
 - h) certidão expedida pelo Conselho Regional de Contabilidade – CRC, comprovando a habilitação profissional dos responsáveis por balanços e demonstrações contábeis;
 - i) na hipótese de aquisição de bens móveis e/ou imóveis com os recursos recebidos, prova dos respectivos registros contábil, patrimonial e imobiliário da circunscrição, conforme o caso;
 - j) declaração atualizada de que o quadro diretivo da organização da sociedade civil não possui parentesco até 2º grau, inclusive por afinidade, com agentes políticos de Poder ou do Ministério Público, dirigente de órgão ou entidade da Administração Pública da mesma esfera governamental ou respectivo cônjuge ou companheiro, bem como parente em linha reta, colateral ou por afinidade;
 - k) declaração atualizada acerca da contratação ou não de empresa(s) pertencente(s) a parentes até 2º grau, inclusive por afinidade, de dirigentes da organização da sociedade civil, ou de agentes políticos de Poder ou do Ministério Público, dirigente de órgão ou entidade da Administração Pública da



GOVERNO DO ESTADO DE SÃO PAULO

SECRETARIA DE DESENVOLVIMENTO SOCIAL
Coordenadoria de Segurança Alimentar e Nutricional

mesma esfera governamental ou respectivo cônjuge ou companheiro, bem como parente em linha reta, colateral ou por afinidade;

§ 1º – Os documentos previstos nos incisos acima serão remetidos, a esta Pasta, acompanhados de ofício, assinado pelo responsável, fazendo referência ao número do processo do Chamamento Público ou Termo de Colaboração.

§ 2º – Os documentos originais de receitas e despesas referentes à comprovação da aplicação dos recursos próprios e os de origem pública, vinculados ao termo de colaboração ou de fomento, depois de contabilizados, ficarão arquivados na organização da sociedade civil, por 10 (dez) anos após o trânsito em julgado da matéria, à disposição desta Secretaria.

12.3 – DA PRESTAÇÃO DE CONTAS DOS RECURSOS DE IMPLANTAÇÃO

A prestação de contas dos recursos destinados a implantação se dará em até 30 dias da inauguração da Unidade.

COSAN/ BP, em 10 de março de 2023.

FREDERICO HANNAH MATTAR ROZANSKI
Coordenador de Segurança Alimentar e Nutricional

ANEXO V – Aumento da Cota

SBC II			
Vigência	03/04/2023	A	25/11/2023

Do subsídio - Da Secretaria		
ESPECIFICAÇÃO DOS VALOR POR TIPO DE REFEIÇÃO		
REFEIÇÃO TIPO	VALOR UNITÁRIO	REFEIÇÕES/DIA
CAFÉ DA MANHÃ	R\$ 0,00	0
CRIANÇA	R\$ 3,55	40
ADULTO	R\$ 3,05	360
TOTAL DE REFEIÇÕES / Almoço dia		400

QUANTIDADE DE REFEIÇÕES		
REFEIÇÃO TIPO	2022	2023
CAFÉ DA MANHÃ	0	0
CRIANÇA	0	6.480
ADULTO	0	58.320

TOTAIS
0
6.480
58.320

ANO					
2022			2023		

JAN	0	-	JAN	0	-
FEV	0	-	FEV	0	-
MAR	0	-	MAR	0	-
ABR	0	-	ABR	19	23.560,00
MAI	0	-	MAI	22	27.280,00
JUN	0	-	JUN	21	26.040,00
JUL	0	-	JUL	21	26.040,00
AGO	0	-	AGO	23	28.520,00
SET	0	-	SET	20	24.800,00



GOVERNO DO ESTADO DE SÃO PAULO

SECRETARIA DE DESENVOLVIMENTO SOCIAL
Coordenadoria de Segurança Alimentar e Nutricional

TOTAL ALMOÇO	0	64.800	64.800
TOTAL GERAL	0	64.800	64.800

OUT	0	-	OUT	21	26.040,00
NOV	0	-	NOV	15	18.600,00
DEZ	0	-	DEZ	0	-
DIAS	0	-	DIAS	162	200.880,00

VALOR DAS REFEIÇÕES SUBSÍDIO			TOTAIS
REFEIÇÃO TIPO	2022	2023	
CAFÉ	R\$ -	R\$ -	R\$ -
CRIANÇA	R\$ -	R\$ 23.004,00	R\$ 23.004,00
ADULTO	R\$ -	R\$ 177.876,00	R\$ 177.876,00
TOTAL ALMOÇO	R\$ -	R\$ 200.880,00	R\$ 200.880,00
TOTAL 12 MESES	R\$ 0,00	R\$ 200.880,00	R\$ 200.880,00

TOTAIS	
162	
R\$ 200.880,00	

Do subsídio - Da Prefeitura

ESPECIFICAÇÃO DOS VALOR POR TIPO DE REFEIÇÃO		
REFEIÇÃO TIPO	VALOR UNITÁRIO	REFEIÇÕES/DIA
CAFÉ DA MANHÃ	R\$ 0,00	0
CRIANÇA	R\$ 3,55	40
ADULTO	R\$ 3,05	360
TOTAL DE REFEIÇÕES / Almoço dia		400

ANO	
2022	2023

QUANTIDADE DE REFEIÇÕES			TOTAIS
REFEIÇÃO TIPO	2022	2023	
CAFÉ DA MANHÃ	0	0	0
CRIANÇA	0	6.480	6.480
ADULTO	0	58.320	58.320

JAN	0	-	JAN	0	-
FEV	0	-	FEV	0	-
MAR	0	-	MAR	0	-
ABR	0	-	ABR	19	23.560,00
MAI	0	-	MAI	22	27.280,00
JUN	0	-	JUN	21	26.040,00
JUL	0	-	JUL	21	26.040,00
AGO	0	-	AGO	23	28.520,00
SET	0	-	SET	20	24.800,00
OUT	0	-	OUT	21	26.040,00
NOV	0	-	NOV	15	18.600,00
DEZ	0	-	DEZ	0	-
DIAS	0	-	DIAS	162	200.880,00

TOTAL ALMOÇO	0	64.800	64.800
TOTAL GERAL	0	64.800	64.800

DIAS	0	-	DIAS	162	200.880,00
-------------	----------	----------	-------------	------------	-------------------

VALOR DAS REFEIÇÕES SUBSÍDIO			TOTAIS
REFEIÇÃO TIPO	2022	2023	
CAFÉ	R\$ -	R\$ -	R\$ -
CRIANÇA	R\$ -	R\$ 23.004,00	R\$ 23.004,00
ADULTO	R\$ -	R\$ 177.876,00	R\$ 177.876,00
TOTAL ALMOÇO	R\$ -	R\$ 200.880,00	R\$ 200.880,00
TOTAL 12 MESES	R\$ 0,00	R\$ 200.880,00	R\$ 200.880,00

TOTAIS	
162	
R\$ 200.880,00	

Do Valor pago pelo usuário

ESPECIFICAÇÃO DOS VALOR POR TIPO DE REFEIÇÃO		
REFEIÇÃO TIPO	VALOR UNITÁRIO	Refeições/Dia
CAFÉ DA MANHÃ	R\$ 0,00	-
CRIANÇA	R\$ 0,00	40
ADULTO	R\$ 1,00	360
TOTAL DE REFEIÇÕES / Almoço dia		400



GOVERNO DO ESTADO DE SÃO PAULO

SECRETARIA DE DESENVOLVIMENTO SOCIAL
 Coordenadoria de Segurança Alimentar e Nutricional

CUSTO TOTAL PARA O USUÁRIO			TOTAIS
REFEIÇÃO TIPO	2022	2023	
CAFÉ	R\$ -	R\$ -	R\$ -
CRIANÇA	R\$ -	R\$ -	R\$ -
ADULTO	R\$ -	R\$ 58.320,00	R\$ 58.320,00
TOTAL ALMOÇO	R\$ -	R\$ 58.320,00	R\$ 58.320,00
TOTAL 12 MESES	R\$ 0,00	R\$ 58.320,00	R\$ 58.320,00
Secretaria + usuário + Prefeitura - Custeio	R\$ -	R\$ 460.080,00	R\$ 460.080,00

Dos Totais

DESCRIÇÃO	VALORES
Valor repassado pela SEDS - custeio das refeições	R\$ 200.880,00
Valor repassado pela PREFEITURA	R\$ 200.880,00
Valor pago pelo USUÁRIO - café da manhã	R\$ -
Valor pago pelo USUÁRIO - almoço	R\$ 58.320,00
TOTAL	R\$ 460.080,00

SBC II

VIGÊNCIA	03.04.2023	A	25.11.2023
----------	------------	---	------------

Do subsídio - Da Secretaria

VALOR DAS REFEIÇÕES / SUBSÍDIO		
REFEIÇÃO TIPO	VALOR UNITÁRIO	REFEIÇÕES/DIA
ALMOÇO	R\$ 2,81	400
TOTAL DE REFEIÇÕES / Almoço dia		R\$ 1.124,00

ANO

2023

QUANTIDADE DE REFEIÇÕES				TOTAIS	ANO		
REFEIÇÃO TIPO	2022	2023	2024		2023		
ALMOÇO	0	64.800	0	64.800	JAN	0	-
TOTAL	0	64.800	0	64.800	FEV	0	-
					MAR	0	-
					ABR	19	21.356,00
					MAI	22	24.728,00
					JUN	21	23.604,00
					JUL	21	23.604,00
					AGO	23	25.852,00
					SET	20	22.480,00
					OUT	21	23.604,00
					NOV	15	16.860,00

VALOR DAS REFEIÇÕES SUBSÍDIO				TOTAIS
REFEIÇÃO TIPO	2022	2023	2023	



GOVERNO DO ESTADO DE SÃO PAULO

SECRETARIA DE DESENVOLVIMENTO SOCIAL
Coordenadoria de Segurança Alimentar e Nutricional

ALMOÇO	R\$ -	R\$ 182.088,00	R\$ -	R\$ 182.088,00	DEZ	0	-
TOTAL ALMOÇO	R\$ -	R\$ 182.088,00	R\$ -	R\$ 182.088,00	Total	162	R\$ 182.088,00

Do Valor locação + Seguro				TOTAIS
Custos Mensais				
Valor + Seguro	2022	2023	2024	
R\$ 9.300,00	0	8	0	R\$ 74.400,00
TOTAL		8		R\$ 74.400,00

VALORES TOTAIS	
DESCRIÇÃO	VALORES
Almoço	R\$ 182.088,00
Locação	R\$ 74.400,00
Implantação	R\$ 37.727,26
VALOR PAGO PELA SEDS - CUSTEIO	R\$ 294.215,26

VALORES TOTAIS	
DESCRIÇÃO	VALORES
Almoço - Seg. a Sex e Móvel	R\$ 382.968,00
Aluguel + Seguro do Móvel	R\$ 74.400,00
Implantação do Móvel	R\$ 37.727,26
VALOR PAGO PELA SEDS	R\$ 495.095,26
Prefeitura - Almoço 2° a 6°	R\$ 200.880,00
VALOR PAGO PELOS PREFEITURA	R\$ 200.880,00
Usuário - Almoço - Seg a Sex	R\$ 58.320,00
VALOR PAGO PELOS USUARIOS	R\$ 58.320,00
TOTAL	R\$ 754.295,26

QUANTIDADES TOTAIS	
DESCRIÇÃO	VALORES
Almoço - Seg a Sex	64800
Almoço - FDS e Feriados	0
TOTAL	64.800



GOVERNO DO ESTADO DE SÃO PAULO

SECRETARIA DE DESENVOLVIMENTO SOCIAL
Coordenadoria de Segurança Alimentar e Nutricional

Descrição de itens – BP Móvel

Item	Descrição	Custo unitário	Qtd prevista	Custo previsto	
Celular com 02 Chips		• Tipo de Aparelho - Smartphone	R\$ 1794,50	1	R\$1.794,50
		• Quantidade de Chip - 2 Chips			
		• Sistema Operacional - Android 10			
		• Processador - Octa-Core			
		• Velocidade do Processador - 2.0GHz1 8GHz			
		• Memória Ram - 4.0GB			
		• Memória Interna - 64GB			
		• Resolução da Câmera Frontal - 16.0 MP			
• Resolução da Câmera Traseira - 16.0 MP					
• Acesso à Internet - 4G Wi-Fi(2.4 GHz)					
Chip 4 g	Duas operadoras diferentes	Mini chip com plano de dados mensal – deve ser contratado em nome da operadora	R\$ 15,00	2	R\$ 30,00
Caixas térmicas Hot Box		24 refeições por caixa, 80 litros, Dimensão externa: 860 x 650 x 570 mm (C x L x A), Dimensão interna: 580 x 420 x 390 mm (C x L x A), Peso: 14,5 Kg	R\$ 980,00	16	R\$15.680,00
EPI – capa de chuva		13 hotbox de 80 litros, 52 bandejas e 39 laminas separadoras	R\$ 45,00	3	R\$ 135,00
EPI – Luva de proteção de corte		MEDIDAS: 65 cm largura x 0,95 cm comprimento + 30cm do capuz	R\$ 33,00	3	R\$ 99,00
EPI – Cinta ergonômica reforçada		Ficha técnica: Conteúdo: 1 luva Tamanho: 22 x 18 cm Composição: 67% hppe; 20% poliéster; 10% fibra de vidro, 3% elastano Cor: cinza	R\$ 72,00	3	R\$ 216,00
Mesa dobrável		Confeccionado em elástico de compressão na cor preta, alças de elástico ajustáveis através de passadores plásticos, cinco talas na posição que fica na lombar do usuário, fechamento por velcro	R\$550,00	2	R\$1.100,00
ENVELOPAMENTO do Caminhão VUC		Mesa Dobrável Alumínio 90x60 cm - Vira Maleta)	R\$15.000,00	1	R\$ 15.000,00
Cadeira		Lonil adesivo com filtro, lay out aprovado pelo palácio, tres faces do móvel, traseira com duas folhas adesivo nas portas do caminhão	R\$78,90	1	R\$78,90



GOVERNO DO ESTADO DE SÃO PAULO

SECRETARIA DE DESENVOLVIMENTO SOCIAL
Coordenadoria de Segurança Alimentar e Nutricional

Uniforme / enxoval		Jaleco bordado	R\$250,00	3	R\$750,00
		Calça bailarina			
		Calça Jeans			
		Camiseta polo malha picket			
		Calça Brim			
		Camiseta algodão			
		Bandana Bota de segurança			
Gazebo Articulado		Gazebo Articulado	R\$ 990,00	1	R\$ 990,00
Paletes plástico		Modular 50x50 - Plástico de reuso	R\$ 21,59	14	R\$302,26
EPI - Escada		Escada reforçada em inox e fibra de vidro/com trava de segurança para o Baú	R\$ 430,00	1	R\$430,00
Fita de Segurança		Fita de segurança com catraca	R\$ 93,50	1	R\$ 93,50
Pedestal		Pedestal organizador preto fosco com fita retrátil preta – jogo com 4	R\$192,60	1	R\$192,60
EPI carrinho com três rodas		:: Contém 6 rodas, sendo 3 de cada lado; Altura: 1350mm; # Largura: 250mm; # Comprimento base: 355mm; # Capacidade: 300kg	R\$835,50	1	R\$835,50
VALOR TOTAL					R\$ 37.727,26